



THE ASSOCIATION FOR OVERSEAS TECHNICAL SCHOLARSHIP[AOTS]

30-1, Senju-azuma 1-chome, Adachi-ku, Tokyo 120-8534, Japan

Tel: 81-3-3888-8214 Fax: 81-3-3888-8242, 8264 E-mail: information@aots.or.jp URL: <http://www.aots.or.jp>

2009年5月

招生简章（募集要項）

中国生产管理研修课程
The Program on Production Management for China
[CNPM]

2009年11月18日～12月8日

1. 研修课程开办背景:

财团法人海外技术者研修协会 (AOTS), 作为日本政府经济产业省 (原通商产业省) 所管辖的民间技术合作机构, 成立于 1959 年。之后, 作为日本对发展中国家技术合作的一个重要部分, 面向 170 多个国家、地区募集约 143, 000 名技术人员和经营管理者来日本进行研修, 帮助各国及地区培养产业人材。这些研修生回国后, 在各国家的产业发展中发挥着重要的作用。

AOTS 根据回国后的研修生和各国产业界的需求以及日系企业的人材培养需求, 开设了相应的研修课程, 并努力开发着新的研修课程。

为了强化企业的竞争力, 需要培养能够推进生产管理、提高生产率的人材。特别是对于从制造大国向制造强国转型的中国以及希望推进本地化的驻华日系企业来说, 培养能够站在整体最佳角度推进生产管理的人材成为当务之急。此外, 在提高生产率的同时, 减轻环境负荷也是今后中国的国家性课题。

《中国生产管理研修课程 (CNPM)》作为 AOTS 产业技术人员培养支援研修项目中的一环, 是面向驻华日系企业及其相关企业中负责生产管理、工厂管理的管理者等开设的课程, 其目的在于培养在提高生产率的同时能够关爱环境的综合性生产管理能力。

2. 招生人数:

25 名 (中国)

3. 参加资格:

需要具备以下资格:

- (1) 在中国的制造业等从事生产管理、工厂管理的高级、中级管理者或高级技术人员
- (2) 年龄为 25 岁~60 岁, 具有 3 年以上工作经验者
- (3) 大学毕业或具有同等工作经历者
- (4) 身心健康者
- (5) 居住在中国的人员
- (6) 非学生, 非军方在籍人员
- (7) 过去曾经通过本协会的研修制度来过日本者, 不能报名参加回国后半年 (183 天) 以内开始的研修课程。

注意:

- (1) 不可携同家属来日本。
- (2) 参加者不可对 AOTS 要求追加研修项目, 也不可自行计划研修项目。该研修课程结束后, 必须迅速回国。但日本的接纳企业在本课程结束后安排了实地研修并得到 AOTS 认可时, 可不受此限制。
- (3) AOTS 发行的身份保证书仅供取得研修签证之用。参加者不得将其用于例如商务等目的。
- (4) 报名人数多的时候, 可能会对接纳企业或派遣企业的每个企业的参加人数作出限制规定。

4. 报名方法:

有意参加本课程者请于 **2009 年 7 月 20 日 (星期一)** 之前将以下报名资料提交至 AOTS 总部 (东京)。以下资料为从海外向 AOTS 直接报名时所需提交的资料。从日本国内报名时的提交资料与海外提交略有不同, 如有需要请另行垂询。

- (1) 研修申请书、研修生个人情况登记表及问诊书 (AOTS 指定格式)
- (2) 正面免冠照片 (4 x 3 c m) 2 张 (请在背面写上姓名)
- (3) 工作单位概要
- (4) 工作单位的营业执照 (复印件)
- (5) 身份证复印件、护照复印件、汽车驾驶证复印件等 (公家机关发行的、贴有照片并以罗马字母记载姓名和出生日期的证件)

- (6) 事前研修报告
- (7) 海外旅行保险同意书 (AOTS 指定格式)
- (8) 关于研修生个人信息的使用处理 (AOTS 指定格式)

本资料请在本人签名后提交。不同意其内容时或者不提交该资料时, 参加课程的申请将不予批准。

- (9) 关于研修合同的申报书 (日资派遣企业使用)

(从日本申请报名的情况)

请参照 AOTS 主页内的下列有关介绍

[从日本国内申请 ⇒ 申请方法 2\) 管理研修课程的预约申请](#)

※ AOTS 规定的 (日语) 报名表格可以从 AOTS 的主页下

<http://www.aots.or.jp/jp/documents/kokunai/index.html>

注意: 《研修生个人情况登记表》的姓名栏必须用中文 (汉字) 和英文 (汉语拼音) 两种文字填写, 其他栏目请用中文 (汉字) 或者日文填写, 不要有遗漏。

提交的报名资料将在 2009 年 9 月 3 日 (星期四) 的审查委员会上进行审查。审查结果将在审查委员会结束后, 由 AOTS 总部进行通知。

注: 到申请期限截止日, 如果报名人数未超过定额人数一半以上, 则该课程有可能中止或延期。

5. 研修课程的概要：

(1) 目的

加深对日本企业所实施的生产管理(基本概念、管理系统)及工厂环境管理的理解，力求提高生产管理者的能力。

(2) 预期效果

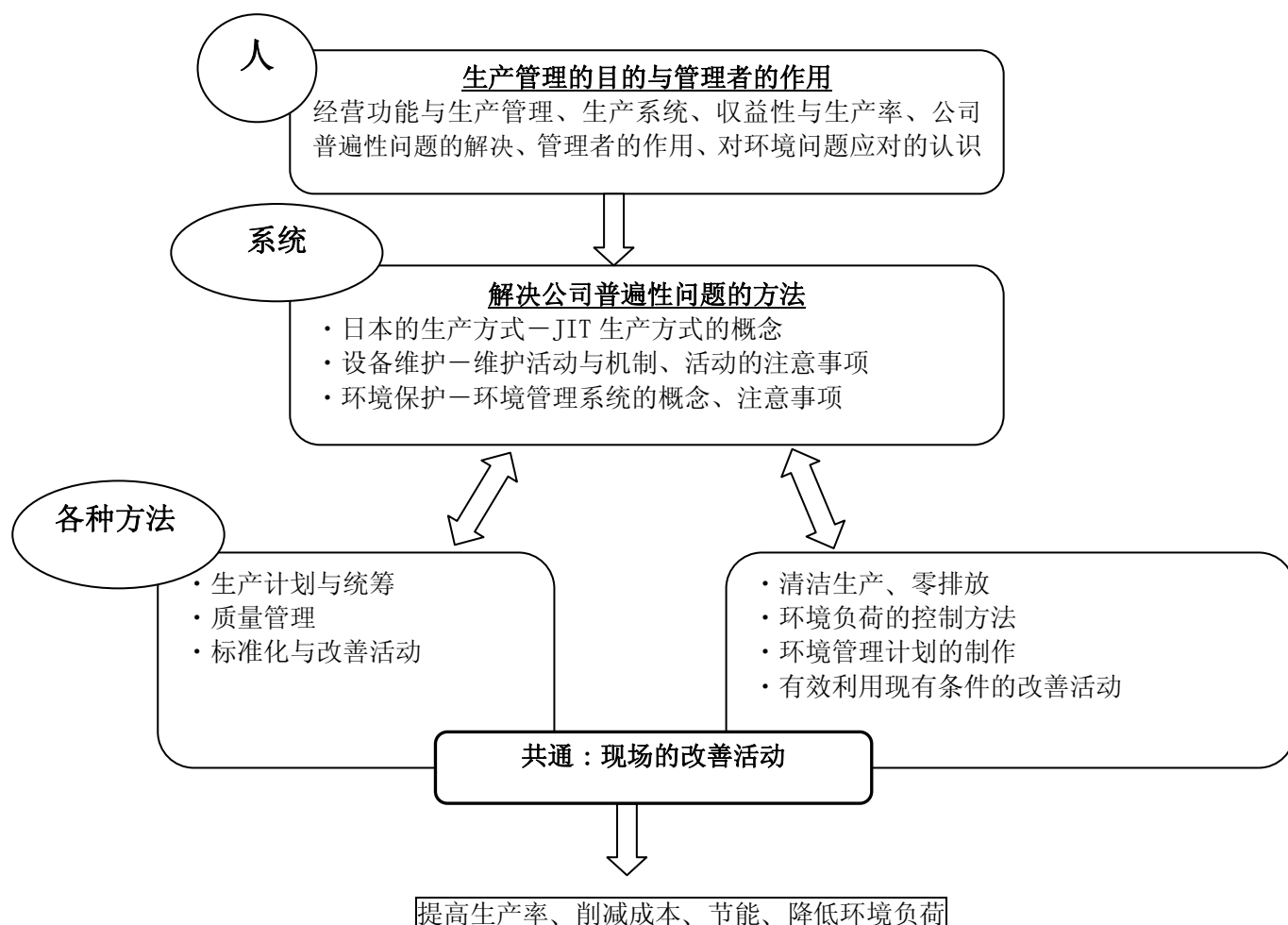
- 1) 加深对生产管理目的及管理者作用的理解
- 2) 加深对实现生产管理、环境管理的系统方法的理解
- 3) 加深对实现生产管理、环境管理的各种具体方法的理解

(3) 研修时间

2009年11月18日(星期三)～12月8日(星期二) (三周)

(4) 内容

本课程将针对生产管理、环境管理，通过授课、参观、小组讨论等方式，从人员、系统、各种管理方法的各个侧面进行综合性地学习。



通常日程为上午和下午各安排 3 个小时的研修课程。根据具体情况有可能在晚饭后安排研修活动。有关具体的研修日程, 请参阅下页的“研修日程(暂定)”。

(5) 使用语言

讲课使用日语并配有中文口译。教材主要使用中文资料。

(6) 主任讲师

岩山 宏 株式会社 RIIM 中产连 董事长

自 1961 年起在社团法人中部产业联盟担任经营顾问，从事针对国内外多家企业所进行的综合诊断、及工厂管理方面的诊断指导及教育培训工作。同时参与指导经济合作机构的各种教育培训及海外研讨会。专业范畴：企业的综合诊断、生产管理系统的设计与改进、作业改进、工厂布局、JIT（适时生产）生产体系导入的指导。

(7) 研修地点和宿舍(暂定)

AOTS 中部研修中心 (CKC) http://www.aots.or.jp/jp/about/center/traffic_ckc.html
〒470-0348 爱知县丰田市贝津町向畑 37 番 12
电话：81-565-43-2111（服务台） 传真：81-565-43-2101

6. 申请报名手续和经费

从日本国内 [从日本国内申请报名的手续](#) [从日本国内申请报名（经费）](#)

从日本以外的国家 [从日本以外的国家申请报名的手续](#) [从日本以外的国家申请报名（经费）](#)

7. 关于个人信息的管理

对 AOTS 所取得的希望参加本课程者的个人信息进行下述的管理。

(1) 信息管理者：财团法人海外技术人员研修协会 总务部长

联系地址：总务部总务科 电话：81-3-3888-8211 邮件：kojinjoho@aots.or.jp

(2) 个人信息的使用目的

所提供的个人信息，仅供接纳研修生及办理与研修实施有关的事务手续之用。不会将其用于其他目的或者超出法律规定范围使用。关于本协会的个人信息保护方针，请查阅下述网页：

<http://www.aots.or.jp/jp/privacypolicy.html>

8. 询问处

大連 AOTS 学友会 (理事長) 馬祖銓 (秘書長) 趙連群
116011 大連市西岗区胜利路 38 号 大連信息中心 517 室
电话 / 传真:86-411-8363-6401

上海日本技術研修者協會 (會長) 徐志毅 (秘書長) 凌黎明
200002 上海市江西中路 181 号 306 室
电话：86-21-6323-3623, 3529 传真：86-21-6323-3629

天津市海外技術研修同學會 (會長) 丁吉慶 (秘書長) 葉雲彪
300041 天津市和平区营口道 10 号
电话：86-22-2330-0889 电话 / 传真：86-22-2339-9541

AOTS 重慶学友会 (會長) 吳紹昌 (秘書長) 李哲
400042 重慶市大坪長江二路 77 号 重慶万友人才有限公司 1107
电话:86-23-6877-0765, 0086, 0169 传真：86-23-6877-0169, 6877-0085

财团法人 海外技术者研修协会 北京事务所 所长 田中 宏幸
100004 北京市朝阳区东三环北路 5 号 北京发展大厦 703 室
电话:86-10-6590-8265, 8266 传真: 86-10-6590-8267

财团法人 海外技术者研修协会 业务部受入业务小组 招聘业务长 市浦 計宏
〒120-8534 东京都足立区千住东 1 丁目 30 番 1 号
电话:81-3-3888-8214 传真:81-3-3888-8242

中国生产管理研修课程(CNPM)研修日程(暂定)
2009年11月18日~12月8日 AOTS 中部研修中心(暂定)

月/日	上午	下午	住宿处	
11/17 (星期二)	来日暂定日		①	
18 (星期三)	新生教育 开课仪式	授课：生产管理概论(1) —生产管理的目的		
19 (星期四)	授课：生产管理概论(2) —管理者的作用与责任	企业参观：—生产管理实践先进企业		
20 (星期五)	授课：日本的生产方式 —JIT生产方式的概念—			
21 (星期六)	休息日			
22 (星期天)	休息日			
23 (星期一)	授课：设备维护—维护活动与体制、活动的注意事项			
24 (星期二)	企业参观：JIT生产方式、设备维护			
25 (星期三)	授课：生产计划与统筹			
26 (星期四)	授课：质量管理(1)—质量管理与质量保证	授课：质量管理(2)—层次化思维		
27 (星期五)	授课：质量管理(3)—层次化思维续	企业参观：—质量管理		
28 (星期六)	休息日			
29 (星期天)	休息日			
30 (星期一)	授课：环境保护—环境管理的PDCA与日本企业的对策	中间发表		
12/1 (星期二)	研修旅行	企业参观：—生产管理实践先进企业		②
2 (星期三)		企业参观：—生产管理中的环境管理对策事例(1)		
3 (星期四)		企业参观：—生产管理中的环境管理对策事例(2)		
4 (星期六)	授课：各种环境管理方法	授课、课堂讨论：环境负荷的控制方法/环境管理计划的制作		①
5 (星期六)	休息日			
6 (星期天)	休息日			
7 (星期一)	授课：现场的改善活动—提高生产率、节能、降低环境负荷			
8 (星期二)	发表最终总结报告	研修评价会 结业式		
9 (星期三)	回国暂定日			

- 1) 上述日程因讲师、参观单位的具体情况和各种事由有可能会发生变化。
- 2) 晚饭后有可能组织小组讨论。另外，星期六和星期日也有可能安排研修。
- 3) 住宿： ① AOTS 中部研修中心(CKC) 爱知县丰田市贝津町向畑 37 番 12
② AOTS 东京研修中心(TKC) 东京都足立区千住东 1 丁目 30 番 1 号(可能会有变化)

事前研修报告
- 中国生产管理研修课程 -
[CNPM]

请参加者填写下表, 并与其它报名材料一起提交给 AOTS。
本报告将使用于研修中的发表会及小组讨论。

1	姓名	
2	地区 (省·市)	
3	工作单位名称	
4	工作单位概况 (若有公司简介请附上。) (1) 设立: (2) 人员: (3) 年销售额: (4) 产品: (5) 有无出口 (出口国家) (6) 有无材料进口 (进口国家)	
5	职位和所属部门 (若有组织结构图请附上, 并标出本人职位。)	
6	职务内容的详细情况 (逐条列出)	

7	<p>所属单位生产管理活动的现状</p> <p>(1) 产品在库计划</p> <p>(2) 生产计划的期间</p> <p>(3) 是集中管理还是分散管理</p> <p>(4) 产品是自行设计还是根据客户提供的式样设计</p> <p>(5) 生产管理的重点放在哪儿 (例如: 设备维护、QC、成本、生产线的平衡、设备和人的负荷调整等)</p>				
8	<p>所属单位环境管理活动的现状</p>	<p>请在符合项上划○ (圈)。</p>	<p>已实施</p>	<p>未实施但有所了解</p>	<p>不太了解</p>
1) IS014001					
2) 清洁生产					
3) 零排放					
4) 资源再利用					
<p>对于本公司及本部门的环境管理活动, 如有其他补充, 请写在下面。</p>					

9	关于生产管理,目前所面临的最深刻的问题和能够考虑到的原因(关于问题,请尽量以具体的内容、数值进行说明)	
10	所能够考虑到的对策和制约因素	
11	对本研修课程的期待	