



**THE ASSOCIATION FOR OVERSEAS TECHNICAL SCHOLARSHIP[AOTS]**

30-1, Senju-azuma 1-chome, Adachi-ku, Tokyo 120-8534, Japan

Tel: 81-3-3888-8214 Fax: 81-3-3888-8242, 8264 E-mail: [information@aots.or.jp](mailto:information@aots.or.jp) URL: <http://www.aots.or.jp>

2009年9月

## 募集要項

経営幹部のためのリーダーシップ研修コース  
～日本におけるリーダーシップ～

**The Leadership Program for Executives**

*- Leadership in Japan -*

**[EPLD]**

2010年3月10日～3月23日

## 1. コース開設の背景：

(財) 海外技術者研修協会 (AOTS) は、日本政府経済産業省(旧通商産業省)所管の民間技術協力機関として 1959 年に設立され、以来わが国の開発途上国に対する技術協力の一環として、約 170 の国・地域から延べ約 149,000 人の技術者や経営管理者を研修生としてわが国に受け入れ、産業人材の育成に協力してきました。帰国した研修生は、それぞれの国の産業発展において重要な役割を果たしています。

AOTS は帰国後の研修生や各国の産業界のニーズ、および日系企業の人材育成ニーズに合致した研修コースを実施するとともに研修コースの開発に努めています。

「経営者のためのリーダーシップ研修コース (EPLD)」は、全開発途上国を対象として、日本企業に特徴的な経営・管理手法やその根底にある考え方を学ぶために設計されたフラグシップコースの一つで、日本の様々なリーダー達のリーダーシップスタイルの学習を通じて、グローバル化が進む中で重責を担う経営幹部のリーダーとしての考え方の幅を広げることを目的としています。参加者は視野を広げることによって、自社の持続可能な発展を実現するための自身のリーダーシップを確立することが期待されます。

## 2. 対象国

[対象国・地域一覧](#)をご確認ください。

## 3. 参加者の人数

25 名

## 4. 参加資格：

以下の資格を有することが必要です。

- (1) 企業・団体等でリーダーシップを発揮すべき立場にある経営幹部、上級管理者
- (2) 年齢は 25 歳以上 60 歳以下の方
- (3) 大学卒またはこれに準ずる職歴を有する方
- (4) 英語による聴講、討論、発表、報告書作成ができる方
- (5) 心身健康な方
- (6) 開発途上国または地域の方
- (7) 学生でないこと、軍に籍をおいていない方
- (8) 過去に本事業の研修制度で来日した方は、帰国後半年 (183 日) 以内に開始されるコースに応募することはできません。

注意：

- (1) 日系企業からのお申し込みの参加者につきましては、職位に関わらず、該当する職務内容に従事している場合には、参加可能です。
- (2) 日本へ家族を同伴することはできません。
- (3) 参加者は AOTS に対してプログラムの追加を要望したり、自身でプログラムを計画したりすることはできません。このコースの終了後速やかに帰国しなくてはなりません。ただし、日本の受入企業がこのコースの終了後、実地研修を計画し、AOTS の承認を受けた場合はこの限りではありません。
- (4) AOTS が発行する身元保証書の使用は、研修査証取得のためだけに限ります。例えば、参加者のビジネスなどの目的に使用することはできません。
- (5) お申込の多いコースについては、受入企業または派遣企業 1 社当たりの参加人数を制限させていただくことがあります。

## 5. 応募方法：

以下の応募書類を 2009 年 11 月 30 日（月）までに、AOTS 本部（東京）に到着するよう提出してください。

国内からと海外からとは、提出書類が若干異なりますので、ご注意下さい。

- 1) 研修申請書、研修生個人記録申告書、及び問診書（AOTS 所定様式）
- 2) 顔写真（4×3cm）2 枚（裏面に名前を書いてください）
- 3) 勤務先概要
- 4) ID カードコピー、パスポートコピー、自動車免許証コピー等（公的機関により発行されたもので、写真があり、ローマ字で氏名、生年月日が記載されているもの）
- 5) 事前研修レポート・事前課題（AOTS EPLD Preparation）
- 6) 海外旅行保険承諾書（AOTS 所定様式）
- 7) 研修生個人情報取り扱いについて（AOTS 所定様式）  
この書類は、本人が署名の上ご提出下さい。内容に同意いただけない場合、または未提出の場合、コースへの参加が認められません。
- 8) 研修契約に関する申告書（日系派遣企業用）

※上記 AOTS 所定様式（英語）は AOTS ホームページからダウンロードできます。

<http://www.aots.or.jp/jp/use/kokunai/kaigai/moushikomi.html>

### （国内からの申込みの場合）

AOTS ホームページ内の以下の案内をご参照下さい。

[国内からの申込手続き ⇒ 申込の方法 2\) 管理研修コース](#)

※AOTS 所定様式（日本語）は AOTS ホームページからダウンロードできます。

<http://www.aots.or.jp/jp/documents/kokunai/index.html>

提出された応募書類は、2010 年 1 月 28 日（木）の審査委員会で審査されます。審査結果は審査委員会終了後、AOTS 本部より連絡致します。

注：応募者が締切日時点で定員の過半数に満たない場合、本コースを中止または延期する可能性があります。

## 6. 研修コースの概要：

### ■ 目的

経営者層が、リーダーシップ論の基礎及び日本のリーダーシップの特徴\*を理解することにより、自社の持続的な発展のために、自身がどのようなリーダーシップを発揮していくべきか明記したアクションプランを作成する。

\*本研修では、日本におけるリーダーシップの特徴である、調和の醸成、他者への尊敬の念、チームワーク等の習得を意図しています。日本のリーダーシップの特徴以外にも、本研修では MBA の文脈で語られることが多い一般的なリーダーシップの考え方や、日本のリーダー達が試行錯誤の末にどのようにリーダーシップスキルを身につけたか、についても講義の内容に含まれます。

### ■ 期間

2010 年 3 月 10 日（水）～3 月 23 日（火）（2 週間）

■ 内容

【第1段階】

事前課題及び講義、演習を通して、自国のリーダーシップ及び自己のリーダーシップのタイプ、強み、弱みを理解し、他の参加者と共有する。

【第2段階】

変化に対する柔軟さ及び異文化理解等今日のグローバルリーダーに求められる資質と日本の著名なリーダー達の哲学を学ぶ。リーダーとして組織を率いていくのに欠かせないビジョン及び戦略の構築、他者のモチベーションをあげるための手法を学びつつ、日本における事例を通して具体的なイメージを持つ。

【第3段階】

企業見学を通じて、日本におけるリーダーシップの特徴のエッセンスを学ぶ。研修最終日には、他の参加者から自己のリーダーシップスタイルに対して評価を行ってもらい、再度自身のリーダーシップスタイルについて振り返る。何を補強していくべきか、帰国後どのようなリーダーシップを実践するかをレポートにまとめ、最終日に発表する。

コースは通常午前3時間、午後3時間の課程からなります。夕食後にグループ討論が行なわれることもあります。

日程表（予定）をご覧ください。

■ 使用言語

講義、企業見学、演習は英語あるいは英語通訳付で行われます。コースで使用する資料と教材は英語で作成されます。

■ 主任講師

安部 哲也    EQ パートナーズ株式会社 代表取締役 社長  
立教大学大学院 ビジネスデザイン研究科 (MBA) 兼任講師  
MBA (BOND 大学大学院)

松下電器産業株式会社において、マーケティング、営業等を担当。香港事務所に駐在し、中国関連ビジネスを担当。

BOND 大学にて MBA 取得後、EQ パートナーズ株式会社を設立し、代表取締役に就任。以来、グローバルリーダーシップやコーチングといった専門性を活かし、多くの著名な会社にコンサルティング活動を行う。

■ 研修場所と宿泊施設 (予定)

AOTS 東京研修センター (TKC) [http://www.aots.or.jp/jp/about/center/traffic\\_tkc.html](http://www.aots.or.jp/jp/about/center/traffic_tkc.html)

120-8534 東京都足立区千住東1丁目30-1

電話：03-3888-8231 (受付)      ファックス：03-3888-0763

7. 申込手続きと経費：

国内から            [国内からの申込手続き](#)            [国内からの申込 \(経費\)](#)

海外から            [海外からの申込手続き](#)            [海外からの申込 \(経費\)](#)

## 8. 個人情報の取扱いについて

AOTS が取得する応募者の個人情報については以下のとおり取扱います。

- (1) 個人情報の管理者： 財団法人海外技術者研修協会 総務部長  
連絡先： 総務部総務グループ 電話： 03-3888-8211 E-mail: kojinjoho@aots.or.jp
- (2) 利用目的  
ご提供いただいた個人情報は、研修生受入及び研修実施に関する事務手続きのために利用します。  
それ以外の利用目的又は法令に基づく要請の範囲を超えた利用はいたしません。  
尚当協会の個人情報保護方針は、<http://www.aots.or.jp/jp/privacypolicy.html>をご覧ください。

## 9. お問い合わせ：

財団法人 海外技術者研修協会 業務部受入業務グループ 招聘業務長 市浦計宏  
住所 〒120-8534 東京都足立区千住東 1-30-1  
電話 03-3888-8214 Fax 03-3888-8242 Email shouhei@aots.or.jp

### AOTS 海外事務所

バンコク事務所 (AOTS Bangkok Office) 所長 貞谷 季規  
住所：14<sup>th</sup> Fl. SSP TOWER 3, 88 Silom Rd., Suriyawong, Bangruak, Bangkok 10500  
電話：66-2-238-5233~4, 268-0784 Fax：66-2-634-1200 E-mail：aots@loxinfo.co.th

北京事務所 (AOTS Beijing Office) 所長 田中宏幸  
住所：100004 北京市朝陽区東三環北路 5 号 北京發展大厦 703 室  
電話：86-10-6590-8265, 8266 FAX：86-10-6590-8267 E-mail：info@aotsbj.org.cn

ジャカルタ事務所 (AOTS Jakarta Office) 所長 鈴木裕典  
住所：6th Floor, Summitmas I, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 61-62, Jakarta 12190  
電話：62-21-522-6776, 6777, Fax：62-21-522-6661 E-mail: aotsjkt@aots.or.id

クアラルンプール事務所 (AOTS Kuala Lumpur Office) 所長代理 Anne Chong Gaik Lin  
住所：52A, Jalan SS 22/25, Damansara Jaya 47400, Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan  
電話：60-3-7726-7273, 7276 Fax：60-3-7726-7269 E-mail: info@aotskl.com

マニラ事務所 (AOTS Manila Office) 所長 吉岡治  
住所：18F Pacific Star Building, Sen. G. Puyat Ave. cor. Makati Ave., Makati City Philippines 1200  
電話：63-2-856-1690, 1691 Fax: 63-2-856-1692 E-mail: aots@pltdsl.net

ニューデリー事務所 (AOTS New Delhi Office) 所長 鈴木保己  
住所：Flat No.1307, 13th Flr., Gopaldas Bhawan, 28 Barakhamba Road, New Delhi 110001  
電話：91-11-2370-4122, 2370-4124~4125 Fax：91-11-2370-4123 E-mail: contact@aotsindia.com

ハノイ事務所 (AOTS Hanoi Office) 所長 近藤齊  
住所：6F-04, Prime Center, 53 Quang Trung street, Hai Ba Trung District, Hanoi  
電話：84-4-3945-4995 Fax：84-4-3945-4996 E-mail: info@aots.com.vn

## 経営幹部のためのリーダーシップ研修コース[EPLD] 日程(予定)

2010年3月10日～3月23日

AOTS 東京研修センター(予定)

月/日	午前	午後
3/9(火)	(来日)	
10(水)	オリエンテーション 開講式	講義・演習： 日本社会概論/日本におけるリーダーシップ
11(木)	講義・演習： 日本企業の経営理念 日本的経営の強み・弱み	講義・演習： リーダーシップについての発表・意見交換
12(金)	講義： 日本の著名なリーダーの経営哲学	講義： グローバルリーダー
13(土) 14(日)	休日	
15(月)	講義・演習： モチベーション・マネジメント -チームリーダーシップ - コーチングの活用 - 現場の活性化 - 人「財」の活用	
16(火)	研修旅行	企業見学：日本の著名なリーダーの経営哲学1
17(水)		企業見学：日本企業の人材育成事例
18(木)		企業見学：日本の著名なリーダーの経営哲学2
19(金)	講義： 研修旅行の振り返り・まとめ	講義・演習： 自由テーマ討論
20(土) 21(日)	休日	
22(月)	講義・演習： セルフ・リーダーシップ2 -自分たちがとるべきリーダーシップスタイル	最終レポート発表準備
23(火)	最終レポート発表	研修評価会 修了式
24(水)	(帰国)	

- 注：1) 上記の日程は講師、見学先の都合、その他諸般の事情によって変わることがあります。  
 2) 夕食後にグループ討論が行なわれることがあります。  
 3) 土曜と日曜は原則として休日ですが、必要に応じて講義の予定が組まれることがあります。

PRE-TRAINING REPORT

- The Leadership Program for Executives -  
[EPLD]

Please fill in the following items by using a personal computer or similar equipment, or by handwriting in block letters in English. AOTS will duplicate and distribute it to lecturers and other participants as a reference material for the group discussion and presentation held during the program.

1.	Your name	
2.	Name of your company	
3.	Outline of your company/ organization  (preferably by attaching a brochure of the company/ organization)	
4.	Your position  (preferably by attaching an organizational chart indicating your position)	
5.	Your duties in detail	

6.	Your strengths, weaknesses, and future vision as a leader	<p>Strengths:</p>   <p>Weaknesses:</p>   <p>Future Vision:</p>
7	Most critical problems related to your own leadership style	
9.	Your expectations of the program	